



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio  
ISTITUTO COMPRENSIVO "G. B. GRASSI"  
C.M. RMIC8DL00T C.F. 80193090588 Via del Serbatoio, 32 00054 -  
FIUMICINO (RM) Tel. 06/65210686 - Fax 06/65210681  
e-mail – [rmic8dl00t@istruzione.it](mailto:rmic8dl00t@istruzione.it) P.E.C.- [rmic8dl00t@pec.istruzione.it](mailto:rmic8dl00t@pec.istruzione.it)  
[www.istitutograssi.it](http://www.istitutograssi.it)

**ANNO SCOLASTICO 2020. 2021**

**ESTRATTO DEL VERBALE n° 12 CONSIGLIO DI ISTITUTO DEL 07.09.2020**

Il giorno **7 settembre 2020**, alle ore 15:30, in video collegamento in conformità con quanto previsto in materia di prevenzione per emergenza COVID 19, in seguito a regolare convocazione PROT. N° **0002472/U del 01/09/2020** del Presidente del Consiglio come previsto dall'O.M. 215/91, si è riunito in prima seduta, il Consiglio di Istituto per procedere alla discussione del presente ordine del giorno:

- 1 Approvazione verbale Consiglio precedente;**
- 2 Regolamento e Patto di corresponsabilità (ripresa delle lezioni periodo emergenza COVID 19);**
- 3 Criteri di formazione dei nuovi gruppi-classe (Plesso Scuola Primaria Isola Sacra);**
- 4 Orario provvisorio delle lezioni;**
- 5 Attività negoziali del D.S.;**
- 6 Varie ed eventuali.**

**Dirigente Scolastico:** Dott.ssa Maria Pia Sorce

**Sono presenti per la componente genitori:** Maria Rosa Bellomo (Presidente), Silvia Grandinetti, Stefania Pallotti, Damiana Laurenza, Giuseppe Sorrentino, Teresa Caterino, Simona Romeo, Alessia Zema.

**Sono presenti per la componente docenti:** Giulia Corsaletti, Maria Teresa Baglioni, Laura Capretti, Caterina Mangione, Flavia Cerulli, Francesca D'Agostino, Barbara Mollo, Anna Fabbricatore

**Sono presenti per la componente Ata:** Paola Boccia, M. Rosaria Colombo.

E' presente inoltre la Signora Serena...del plesso di Isola sacra in rappresentanza dei genitori delle classi III, invitata alla riunione in qualità di uditore.

**Assenti giustificati:**

**Punto 1: *approvazione verbale consiglio precedente***

**DELIBERA N. 69**

<p><b>IL CONSIGLIO DI ISTITUTO ALL'UNANIMITA' APPROVA IL VERBALE DELLA SEDUTA PRECEDENTE DEL 23 LUGLIO 2020</b></p>
---

**Punto 2 : *Regolamento e patto di corresponsabilità (ripresa delle lezioni periodo emergenza COVID 19)***

La Dirigente Dott.ssa Maria Pia Sorce, illustra la situazione dell'organico del personale docente ed Ata che ad oggi non risulta ancora completo in tutte le unità di cui la scuola necessita per la regolare ripresa delle lezioni.

La nomina dei docenti è bloccata a causa di errori di attribuzione dei punteggi delle graduatorie e siamo in attesa di un aggiornamento delle stesse da parte dell'USR Lazio.

Quest'anno l'organico del personale Ata ha una priorità fondamentale per la pulizia e sanificazione dei locali scolastici: ancora non abbiamo tutto il contingente necessario per l'avvio dell'anno scolastico nonostante siano stati inviati tre monitoraggi al Miur, l'ultimo mandato il 17 di agosto. Ad oggi mancano ancora 11 collaboratori scolastici per il completamento dell'organico indispensabile all'istituto.

A questa situazione attuale si aggiungono altri dettagli che riguardano la distribuzione delle mascherine e dei dispositivi di protezione: ad oggi possiamo distribuire mascherine, acquistate dalla scuola nel periodo estivo, un piccolo kit per ogni classe, in attesa della fornitura promessa dal ministero.

Lo stesso dicasi per i banchi monoposto che dovrebbero arrivare dalla Protezione civile: non ne abbiamo in numero sufficiente per tutte le classi. In alcune aule potrebbero essere posizionate solo le sedie a causa dell'impossibilità di distanziare adeguatamente gli alunni con i banchi biposto.

Se tutte queste condizioni non si attuano, nonostante il lavoro svolto durante l'estate, potremo riaprire la scuola il 14 settembre ma con un orario ridotto.

La Dirigente dà la parola ai consiglieri che vogliono intervenire e nel frattempo condivide sullo

schermo il documento del Regolamento e del Patto di corresponsabilità

**OMISSIS....**

La Preside premette che il Regolamento è stato stilato sentendo anche il parere del nostro RSPP

**OMISSIS....**

#### **DELIBERA N. 70**

**IL CONSIGLIO APPROVA IL REGOLAMENTO PER LA RIPRESA DELLE LEZIONI IN PRESENZA ATTRAVERSO LE MISURE DI PREVENZIONE PER EMERGENZA COVID 19.**

**IL CONSIGLIO A MAGGIORANZA DELIBERA DI INTRODURRE LA DICITURA “PREFERIBILMENTE CHIRURGICA” IN RELAZIONE ALL’UTILIZZO DELLA MASCHERINA PER L’ACCESSO E LA PERMANENZA NEI LOCALI SCOLASTICI.**

**IL CONSIGLIO DELIBERA IL PATTO DI CORRESPONSABILITA’ CHE LE FAMIGLIE DOVRANNO FIRMARE ED INVIARE ALLA SCUOLA ENTRO LA DATA DI INIZIO DELLE LEZIONI PREVISTA PER IL 14 SETTEMBRE 2020, CONDIZIONE OBBLIGATORIA PER PERMETTERE L’INGRESSO A SCUOLA DEGLI ALUNNI.**

#### **Punto3: criteri di formazione dei nuovi gruppi-classe (plesso Scuola primaria Isola Sacra)**

La Dirigente informa il Consiglio che le norme che regolamentano il distanziamento sociale hanno indotto a creare ulteriori gruppi – classe presso il Plesso della Scuola Primaria di Isola Sacra e per entrambe le Scuole dell’Infanzia di via del Serbatoio e del Giardino delle idee.

**OMISSIS.....**

#### **DELIBERA N. 71**

**IL CONSIGLIO APPROVA ALL’UNANIMITA’ I CRITERI DI FORMAZIONE DEI GRUPPI PER LA SCUOLA DELL’INFANZIA NEI PLESSI CENTRALE E GIARDINO DELLE IDEE.**

**OMISSIS....**

#### **DELIBERA N. 72**

**IL CONSIGLIO APPROVA I CRITERI DI FORMAZIONE DEI GRUPPI PER LE CLASSI PRIME E TERZE DEL PLESSO DI ISOLA SACRA.**

#### **Punto 4: orario provvisorio delle lezioni**

## DELIBERA N. 73

**IL CONSIGLIO APPROVA ALL'UNANIMITA' L'ORARIO PROVVISORIO DELLE LEZIONI DAL 14 AL 18 SETTEMBRE, TRE ORE GIORNALIERE CON INGRESSI SCAGLIONATI, L'ANTICIPAZIONE ALLE 8:45 L'ORARIO DI INGRESSO DELLE CLASSI PRIME DELLA SCUOLA PRIMARIA.**

### **Punto 5: attività negoziale del D.S.**

La Preside mostra il documento inerente all'attività negoziale da lei condotta fino al 4 settembre, soffermandosi in particolare sugli acquisti legati all'emergenza Covid e per la riapertura della scuola. E' stato predisposto l'acquisto di materiale informatico per implementare la dotazione dei pc nell'eventualità di un altro periodo di lockdown, la segnaletica necessaria per i percorsi all'interno degli edifici, i dispositivi di protezione per il personale ed i materiali indispensabili per la pulizia e la sanificazione di locali e attrezzature (vedasi allegato n. 3).

***OMISSIS...***

La riunione termina alle ore 17:54

Il Presidente

Maria Rosa Bellomo

Il segretario

Maria Teresa Baglioni